



Raport z punktu konsultacji

Uchwała nr XVI/187/2020 Rada Powiatu w Olsztynie w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek na terenie Powiatu Olsztyńskiego prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu

w ramach konsultacji społecznej
Konsultacja demo - lubuskie

Forma dialogu: *dokument*

| | |
|----------------------------|---|
| Tekst wprowadzający | Zapraszamy do opiniowania treści dokumentu |
| Opis | Uchwała nr XVI/187/2020 Rada Powiatu w Olsztynie w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek na terenie Powiatu Olsztyńskiego prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania |
| Aktywny w terminie | 2004-06-29 - 2004-07-13 |

Załączniki

Konsultacja nie posiada załączników.

Raport aktywności

| Rodzaj uczestnika | Liczba aktywności |
|---|-------------------|
| Liczba aktywności zarejestrowanych przez ePUAP | 0 |
| Liczba aktywności z korespondencji | 0 |
| Liczba aktywności uczestników z pełną identyfikacją (<i>osoby fizyczne</i>) | 0 |
| Liczba aktywności uczestników z pełną identyfikacją (<i>instytucje</i>) | 0 |
| Liczba aktywności uczestników tymczasowych | 2 |
| Liczba aktywności uczestników bez kont | 0 |
| Wszystkich aktywności | 2 |
| Liczba odston | 17 |

Propozycje zmian

Cały dokument



| | |
|---------------------------|--|
| Brak aktywności | |
| Metryka | |
| Brak opinii | |
| Podstawa prawna | |
| Brak opinii | |
| Paragraf 1 | |
| Brak opinii | |
| Paragraf 2 | |
| Brak opinii | |
| Paragraf 3 | |
| Opinia 1 - □ 0 □ 0 | |
| Aktualny tekst: | §3 4 Wzór informacji określa Załącznik nr 2 do uchwały. |
| Propozycja: | 4. Wzór informacji określa Załącznik nr 3 do uchwały. |
| Uzasadnienie: | Pomyłka drukarska |
| Odpowiedź Urzędu: | Dziękujemy za zwrócenie uwagi. Poprawimy. |
| Paragraf 4 | |
| Brak opinii | |
| Paragraf 5 | |
| Opinia 1 - □ 0 □ 0 | |



| | |
|---------------------------|--|
| Aktualny tekst: | <p>§5</p> <p>1 Organy prowadzące dotowane szkoły lub placówki są obowiązane sporządzać i przekazywać Staroście Olsztyńskiemu pisemne rozliczenie z wykorzystania dotacji otrzymanej na poszczególne szkoły i placówki, za okres od stycznia do grudnia w roku, w którym udzielono dotacji, w terminie do 15 stycznia roku następnego.</p> <p>2 Organy prowadzące dotowane szkoły i placówki, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.</p> <p>3 Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji stanowi Załącznik nr 3 do uchwały.</p> <p>4 Organ rejestrujący ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień, w tym dokumentów do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.</p> <p>5 Rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu w Olsztynie.</p> |
| Propozycja: | <p>2 Organy prowadzące dotowane szkoły i placówki, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.</p> |
| Uzasadnienie: | <p>Bo tak uważam.</p> |
| Paragraf 6 | |
| Brak opinii | |
| Paragraf 7 | |
| Brak opinii | |
| Paragraf 8 | |
| Opinia 1 - □ 2 □ 0 | |
| Aktualny tekst: | <p>§8</p> <p>1 W przypadku odmowy podpisania protokołu przez dyrektora kontrolowanej szkoły lub placówki lub osobę przez niego upoważnioną – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, zamieszczając na nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisania.</p> <p>2 Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania pokontrolnego, w tym dochodzenia zwrotu nieprawidłowego pobrania lub nieprawidłowego wykorzystania dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.</p> <p>3 Dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki może złożyć do Starosty Olsztyńskiego, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, umotywowane pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli.</p> <p>4 Kontrolujący rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.</p> |
| Propozycja: | <p>Wykreślić ustęp 2</p> |
| Uzasadnienie: | <p>Bo tak</p> |
| Odpowiedź Urzędu: | <p>Pani Marysiu, nie możemy, bo ustawa zabrania.</p> |
| Paragraf 9 | |
| Brak opinii | |



| |
|---------------------|
| Paragraf 10 |
| Brak opinii |
| Paragraf 11 |
| Brak opinii |
| Paragraf 12 |
| Brak opinii |
| Paragraf 13 |
| Brak opinii |
| Załączniki 1 |
| Brak opinii |
| Załączniki 2 |
| Brak opinii |
| Załączniki 3 |
| Brak opinii |